

Приватний вищий навчальний заклад «Буковинський університет»
(повне найменування вищого навчального закладу)

Юридичний факультет
(назва інституту / факультету)

Кафедра фундаментальних юридичних дисциплін
(назва кафедри)

Схвалено та затверджено на засіданні науково-методичної ради факультету протокол № 1 від 25 серпня 2023р.



ЗАТВЕРДЖУЮ:
декан юридичного факультету
Стелла КЕЛЬБЯ

СИЛАБУС
навчальної дисципліни

ЗЕМЕЛЬНЕ ПРАВО

Вибіркова навчальна дисципліна
(вказати: обов'язкова / вибіркова)

Програма Право
(назва програми)

Спеціальність 081 «Право»
(вказати: код, назва)

Галузь знань 08 «Право»
(вказати: шифр, назва)

Рівень вищої освіти перший бакалаврський
(вказати: перший бакалаврський/другий магістерський)

Факультет юридичний
(назва факультету, на якому здійснюється підготовка фахівців за вказаною освітньо-професійною програмою)

Мова навчання українська
(вказати: на якій мові читається дисципліна)

Розробник: Кущнір Ярослав Вікторович – викладач кафедри фундаментальних юридичних дисциплін

(вказати авторів (викладач (ів)), їхні посади, наукові ступені, вчені звання)

Профайл викладача (-ів) <https://bukuniver.edu.ua/university/faculties-and-departments/faculty-of-law/department-of-fundamental-legal-disciplines/>
(посилання на сторінку кафедри з інформацією про викладача (-ів))

Контактний тел. (066) 54-37-920

E-mail: iaroslav555@ukr.net

Посилання на сторінку курсу на сайті дистанційного навчання університету: <http://education.bukuniver.edu.ua/mod/page/view.php?id=1041>

Консультації: четвер з 09.00 до 14.00.

Види занять:	<i>Лекції, семінари, самостійна робота.</i>
Методи навчання:	<i>Під час навчання можуть бути запропоновані практичні вправи, задачі, ситуаційні завдання, індивідуальні завдання, тести та інші інтерактивні методи навчання.</i>
Форми навчання:	<i>Очна серія лекцій, практичних занять (контактні години); дистанційна (онлайн-діяльність); змішана (контактні години + онлайн-діяльність)*.</i>
Матеріальне та технічне забезпечення дисципліни:	<i>Проведення занять очно передбачає: обладнані аудиторії (столи, стільці, мобільні пристрої, мультимедійні засоби, наявність та доступність мережі Інтернет). Проведення занять дистанційно, або у змішаній формі додатково передбачає: наявність ПК (ноутбуку) чи іншого мобільного пристрою, навушників, мікрофону, веб-камери; за потреби, встановлення спеціальних програм (сервери веб-конференцій: Zoom, Viber, Skype, e-mail).</i>
Доступ до дисципліни:	<i>Реєстрація студента на сайті дистанційного навчання ПВНЗ «Буковинський університет» відкриває доступ до всіх навчально-методичних матеріалів дисципліни. Під час дистанційного навчання або навчання у змішаній формі заняття проводяться згідно розкладу на платформах Zoom або Skype.</i>

**Контактні години – передбачають безпосередню взаємодію учасників навчального процесу між собою в аудиторії; онлайн-діяльність – передбачає опосередковану взаємодію учасників навчального процесу між собою та з контентом в аудиторії чи за її межами засобами онлайн-технологій.*

1. Анотація дисципліни (призначення навчальної дисципліни)

Навчальна дисципліна «Земельне право» є вибірковою складовою навчального плану підготовки фахівців першого бакалаврського рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право».

При плануванні навчального навантаження на першому бакалаврському рівні для вивчення цієї дисципліни передбачено 4 кредити ЄКТС.

Предметом вивчення дисципліни є правові відносини, що виникають у зв'язку з володінням, користуванням, розпорядженням та охороною земельними ділянками. Ця дисципліна досліджує правові норми, які регулюють відносини між суб'єктами власності та користування землею, а також взаємодію земельних відносин з іншими сферами права.

Мета навчальної дисципліни – оволодіння теорією і методологією земельного права, вивчення законодавства у галузі землекористування, охорони та відтворення земельних ресурсів, формування навиків його застосування на практиці, вироблення у слухачів нового якісного стану екологічного мислення, формування культури особистості, яка проявляється в її еколого-правовій свідомості, мисленні, поведінці та практичній діяльності.

Завдання:

- ознайомити студентів із змістом правових інститутів земельного права, об'єктивними закономірностями їх становлення і розвитку;
- сприяти глибокому засвоєнню правових категорій, передбачених земельним законодавством;
- прищепити студентам уміння працювати з нормативно-правовими актами; набути студентам навички практичного використання норм сучасного законодавства стосовно до конкретних ситуацій;
- залучити студентів до активного обговорення теоретичних питань, навчити формулювати і чітко викладати свою думку, виявляти самостійність і творчий підхід до вирішення життєвих ситуацій;
- ознайомити студентів із судовою практикою, роботою інших органів, що застосовують норми земельного права.

Мова навчання – українська.

2. Пререквізити

Вивчення курсу передбачає наявність системних та ґрунтовних знань із курсу: Земельне право, яка межує з наступними дисциплінами: Цивільне право, Екологічне право, Адміністративне право, Містобудування та архітектура, природокористування. Ці межі демонструють, що Земельне право взаємодіє з різними аспектами правової, економічної та природничої сфер, оскільки земельні відносини мають широкий спектр впливу на суспільство та природокористування.

3. Компетентності та результати навчання, формуванню яких сприяє дисципліна (взаємозв'язок з нормативним змістом підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованим у термінах результатів навчання):

Під час вивчення дисципліни, відповідно до освітньо-професійної програми, формуються наступні:

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК1 - Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2 - Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3 - Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК4 - Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК8 - Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК11 - Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК15 - Прагнення до збереження навколишнього середовища

Фахові компетентності спеціальності (СК)

СК1 - Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.

СК2 - Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.

СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

СК7 - Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8 - Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК9 - Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК10 - Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК11 - Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12 - Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК13 - Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК14 - Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК15 - Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.

Отримуються наступні програмні результати навчання (РН):

РН 3 - Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН 5 - Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН 6 - Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН 9 - Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

РН 13 - Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН 15 - Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН 18 - Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

РН 19 - Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

РН 20 - Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН 21 - Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

РН 22 - Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

4. Опис навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Земельне право» є початковою дисципліною, яка викладається для студентів, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень «Бакалавр» в обсязі 120 годин, з яких лекцій – 20 год., практичні заняття – 16 год., самостійна робота – 84 год. Форма підсумкового контролю диференційований іспит. Навчальний курс розрахований на студентів закладів вищої освіти. Він побудований відповідно до вимог Європейської Кредитно-Трансферної системи (ECTS).

Планування навчальної діяльності

ВИДИ ЗАНЯТЬ (згідно розкладу)	ФОРМИ НАВЧАННЯ*	
	Контактні години	Онлайн діяльність
	Методи навчання	
<i>Лекційні заняття</i> (попередня підготовка, подача нової інформації, тренування).	Попереднє опитування; ознайомлення або повторення термінології; очна лекція; презентація нового матеріалу; пошук відповідей на питання; діалог з групою.	Ознайомлення або повторення термінології, необхідної для роботи з темою; лекція-дискусія, лекція з розбиранням конкретних ситуацій, в режимі відео конференції.
<i>Практичні заняття</i> (тренування, практична робота, оцінювання, рефлексія).	Обговорення; дебати; питання-відповіді; групові виконання завдань; усне опитування; практичні ситуації; діалог, короткі усні / письмові відповіді на питання; тестування, задачі, доповіді.	Питання для самоперевірки; обговорення (он-лайн); виконання інтерактивних практичних вправ; он-лайн тестування, пошук відповідей на питання; індивідуальні та групові завдання (звіт, презентація, проєкт, реферат тощо); усна відповідь, виконання практичного завдання, письмова робота.
<i>Підсумковий модульний контроль</i>	Письмове завдання, письмові відповіді на питання; тестування.	Письмове завдання, письмові відповіді на питання з фото, або відео фіксацією.

5. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

Тема 1. Поняття, предмет, система і джерела земельного права. Земельні правовідносини.
Тема 2. Право власності на землю. Набуття, перехід та припинення права власності на земельні ділянки.
Тема 3. Право на земельну частку пай та право землекористування.
Тема 4. Обмеження та обтяження прав на землю. Припинення прав на землю.

Тема 5. Правове регулювання оренди земельних ділянок. Управління у галузі використання та охорони земель.
Модульна контрольна робота

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2

Тема 6. Юридична відповідальність за земельні правопорушення
Тема 7. Захист прав на землю. Вирішення земельних спорів
Тема 8. Правовий режим земель сільськогосподарського призначення та земель населених пунктів.
Тема 9. Правовий режим земель природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного значення, рекреаційного, оздоровчого, історико-культурного призначення.
Тема 10. Правовий режим земель лісгосподарського призначення та водного фонду земель промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення.
Модульна контрольна робота

6. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						Заочна форма						
	усьог о	у тому числі					усь ого	у тому числі					
		л	п	ла б	ін д	с.р .		л	п	ла б	ін д	с.р .	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Теми лекційних занять	Змістовий модуль 1												
Тема 1. Поняття, предмет, система і джерела земельного права. Земельні правовідносини.	2												
Тема 2. Право власності на землю. Набуття, перехід та припинення права власності на земельні ділянки.	2	2											
Тема 3. Право на земельну частку пай та право землекористування.	2	2											
Тема 4. Обмеження та обтяження прав на землю. Припинення прав на землю.	2												
Тема 5. Правове регулювання оренди земельних ділянок. Управління у галузі використання та охорони земель.	2	2											
Модульна контрольна робота			2										
Разом за ЗМ 1	10	8											
Теми лекційних занять	Змістовий модуль 2												
Тема 6. Юридична відповідальність за земельні правопорушення	2	2											
Тема 7. Захист прав на землю. Вирішення земельних спорів	2												
Тема 8. Правовий режим земель сільськогосподарського призначення та земель населених пунктів.	2	2											
Тема 9. Правовий режим земель природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного значення, рекреаційного, оздоровчого, історико-культурного призначення.	2	2											

Тема 10. Правовий режим земель лісогосподарського призначення та водного фонду земель промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення.		2													
Модульна контрольна робота			2												
Разом за ЗМ 2		10	8												
Усього годин		20	16												

7. Зміст семінарських завдань

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Змістовний I модуль		
1.	Поняття, предмет, система і джерела земельного права. Земельні правовідносини.	
2.	Право власності на землю. Набуття, перехід та припинення права власності на земельні ділянки.	2
3.	Право на земельну частку пай та право землекористування.	2
4.	Обмеження та обтяження прав на землю. Припинення прав на землю.	2
5.	Правове регулювання оренди земельних ділянок. Управління у галузі використання та охорони земель.	2
6.	Модульна контрольна робота	2
Всього годин		8
7.	Юридична відповідальність за земельні правопорушення	2
8.	Захист прав на землю. Вирішення земельних спорів	
9.	Правовий режим земель сільськогосподарського призначення та земель населених пунктів.	2
10.	Правовий режим земель природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного значення, рекреаційного, оздоровчого, історико-культурного призначення.	2
11.	Правовий режим земель промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення. Правовий режим земель лісогосподарського призначення та водного фонду.	
12.	Модульна контрольна робота	2
Всього годин		8
Разом		16

8. Форми педагогічного контролю, засоби та критерії оцінювання результатів навчання

- 4.1. Поточний контроль (рейтинг) – оцінювання за результатами практичних занять.
- 4.2. Модульний контроль.
- 4.3. Контроль самостійної роботи (захист індивідуальних науководослідницьких завдань, реферативних робіт та складених документів).
- 4.4. Підсумковий контроль (Залік).

9. Самостійна робота студентів

Самостійна робота студентів передбачає поглиблене вивчення питань, що є основою індивідуального творчого мислення, сприяє формуванню якостей юриста та направлена на опрацювання теоретичного лекційного матеріалу, самостійного вивчення тем і питань на основі навчальної та наукової літератури, що рекомендовані викладачем і фахівцями з питань права.

Передбачається самостійне формування фахових знань та навичок шляхом спостереження за змінами в земельному законодавстві та їх самостійне опрацювання, участі в конференціях, форумах, семінарах в тому числі через всевітньому мережу Internet.

На самостійних заняттях студенти мають зосереджувати головну увагу на вивчення та аналіз обов'язкової та додаткової літератури. Самостійна робота студентів є однією з форм організації та здійснення навчання, основною формою оволодіння навчальним матеріалом і надбання навичок використання теорії та методології в практичній діяльності у вільний від обов'язкових навчальних занять час за розкладом.

Самостійна робота включає:

- Опрацювання теоретичних основ, прослуханого лекційного матеріалу на основі вивчення та аналізу рекомендованої літератури;
- Підготовка до практичних занять з використанням вітчизняного та зарубіжного досвіду;
- Вирішення та оформлення письмових завдань визначених викладачем;
- Виконання письмових завдань визначених викладачем:
 - А) підготовка доповідей;
 - Б) написання рефератів з тем семінарських занять;
 - В) проведення індивідуальних наукових досліджень з питань земельного законодавства та актуальних змін;
 - Г) складання різного роду заява, звернень та скарг до органів місцевого самоврядування та позовних заяв до суду з земельних спорів.

10. Самостійно – індивідуальні завдання для поточного контролю знань студентів денної та заочної форми навчання

Формою поточного контролю знань студентів заочної форми навчання з дисципліни «Земельна право» є домашні письмові роботи у вигляді рефератів, вирішення правових задач та складання зразків документів різного характеру в тому числі судово – претензійної роботи.

Тематика рефератів та список літератури до них видається під час установчої сесії «начитки лекцій», а по закінченні сесії в індивідуальному порядку.

Реферат з земельного права складається із вступу, 2,3,4. Питань висновків та списку використаної літератури.

Важливим критерієм оцінки реферату є самостійність автора у висновках та вміння поєднати теоретичний матеріал з проблемами сучасного українського суспільства.

Реферат оцінюються від 0 до 5 балів;

- у 5 балів оцінюється реферат, який повністю відповідає вимогам, що ставляться до такого виду письмових робіт, а саме: обґрунтована актуальність проблеми, що досліджується; демонструється вільний виклад проблеми; поєднано

теоретичний матеріал з проблемами сучасного суспільства; є висновки (як по кожному питанню так і взагалі); автор демонструє глибоке розуміння матеріалу, що демонструється;

- у 4 бали оцінюється реферат, який в основному відповідає вимогам, що ставляться до такого виду робіт, але є окремі неточності, недостатньо прослідковується зв'язок теоретичного матеріалу з практикою, відсутня власна оцінка проблеми тощо;
- у 3 бали оцінюється реферат, у якому поверхнево висвітлена проблема, відсутні висновки, немає розуміння зв'язку теорії з практикою, не простежується самостійність в аналізі досліджуваної проблеми;
- у 2 бали оцінюється реферат у якому наявна невідповідність питань плану їх змісту, відсутній теоретичний аналіз проблеми, немає ніяких висновків, повністю відсутнє самостійне тлумачення проблеми.

11. Індивідуальна – консультативна робота.

Індивідуальна – консультативна робота – це форма організації навчальної роботи викладача зі студентами, яка здійснюється шляхом створення необхідних умов для виявлення та розвитку індивідуальних особливостей студента основі особистісно – діяльністю підходу.

1.Індивідуально – консультативна робота проводиться з метою посилення мотивації студентів до пізнавальної діяльності і спрямування її в необхідному руслі.

2.Основним завданням індивідуально – консультативної роботи викладача зі студентами є: розвиток активної пізнавальної діяльності кожного студента з максимальною індивідуалізацією та урахуванням його психофізичних особливостей і академічної успішності, що сприятиме становленню особистості майбутнього фахівця.

3.Індивідуальні заняття проводяться зі студентами з метою підвищення рівня їхньої підготовки та розвитку індивідуальних творчих здібностей. Індивідуальні заняття можуть проводитися у формі діалогу з різних навчальних проблем; евристичної бесіди; тренінгу, перевірки виконання завдань з СРС екскурсій, наукових гуртків, тощо.

4.Консультація – це одна з форм організації навчального процесу, що проводиться з метою отримання студентами відповіді на окремі теоретичні чи практичні питання та для отримання студентами відповіді на окремі теоретичні чи практичні питання та для пояснення певних теоретичних положень чи аспектів, їх практичного застосування. В залежності від змісту та призначення виділяють наступні консультації:

- тематичні – проводяться за певними темами курсу або за найбільш складними питаннями програмного матеріалу;
- цільові – використовуються перед проведенням модуля або іншого виду поточного чи підсумкового контролю;
- активні консультації – консультації з використання активних методів навчання (наприклад, у формі прес – конференції);
- консультації з самостійної роботи – проводяться при підведенні підсумків СРС, в процесі роботи студентів над курсовими та дипломними проектами, тощо.

Індивідуально – консультативна робота з дисципліни «Земельне право» здійснюється шляхом проведення періодичних індивідуальних занять з окремими студентами з метою підвищення рівня їхньої підготовки та розвитку творчих здібностей, а

також консультацій, на яких студенти мають можливість отримати відповіді від викладача на конкретні запитання або пояснення певних теоретичних положень чи аспектів їх практичного застосування. Індивідуальні завдання виконуються студентами у формі доповідей, реферативних виступів стосовно викладання новітньої інформації.

12. Розподіл балів між формами організації освітнього процесу і видами контрольних заходів:

Поточний контроль				Самостійна робота студентів		Підсумкова оцінка знань
Практичні заняття		МКР		Модуль № 1	Модуль № 2	
Модуль № 1	Модуль № 2	МКР №1	МКР №2			
max 25	max 25	max 10	max 10	15 max	15 max	max 100

13. Критерії оцінювання з дисципліни

Вид контролю	Кількість балів	Критерії (за кожною з оцінок)
Поточний контроль на практичному занятті	Max 5 (балів)	Відмінне засвоєння навчального матеріалу з теми, можливі окремі несуттєві недоліки.
	4 (бали)	Добре засвоєння матеріалу з теми, але є окремі помилки.
	3 (бали)	Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок
	2 (бали)	Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом у достатньому обсязі, проте фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань.
	1 (бал)	Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді.
	Min 0 (балів)	Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.
МКР	<p>Модульна контрольна робота складається з трьох блоків. За перший, другий й третій блок, студент (ка), максимум може отримати 10 балів.</p> <p>1. За кожний правильний тест 0,5 балів. За 8 правильних відповідей 4 бали;</p> <p>2. За кожен правильну розкрити відповідь 2 бали. За 2 правильно</p>	

	розкриті питання 4 бали. 3. За правильно розв'язану задачу 2 бали. Мах 10 (балів) Відмінне засвоєння навчального матеріалу з тем, можливі окремі несуттєві недоліки. Мін 0 (балів) Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.	
Оцінка самостійної роботи студента	Мах 5 (балів)	Глибоке знання проблем, пов'язаних із темою дослідження, вільне володіння матеріалом, вміння самостійно й творчо мислити, знаходити, узагальнювати, аналізувати матеріал, робити самостійні теоретичні та практичні висновки.
	4 (бали)	У роботі розкрито основні положення теми, але є деякі неточності у викладанні матеріалу, теоретичні поняття недостатньо підкріплено фактичними даними.
	3 (бали)	Основні положення теми розкрито, але деякі питання висвітлено неповно. Студент добре володіє матеріалом, але відсутня творчість та самостійність у дослідженні.
	2 (бали)	Основні теоретичні питання висвітлено поверхнево, немає висновків або висновки не мають самостійного характеру; студент слабо володіє матеріалом.
	1 (бал)	Основні положення теми висвітлено поверхнево, теоретичні положення не підкріплені фактичним матеріалом; немає висновків; студент слабо володіє матеріалом роботи.
	Мін 0 (балів)	Основні положення теми висвітлено поверхнево, з великою кількістю помилок; немає висновків; студент не володіє матеріалом роботи.

**14. Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни
виставляється в залікову книжку відповідно до такої шкали:**

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за 100-бальною шкалою
A	Задовільно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	Зараховано	90 – 100
B	Задовільно – вище середнього рівня з кількома помилками	Зараховано	80 – 89
C	Задовільно – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 – 79
D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків	Зараховано	70-74

Е	Задовільно – виконання задовольняє мінімальні критерії		60-69
Ф	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов’язковий повторний курс	Не зараховано	0-59

15. Інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

15.1. Нормативно-правові акти.

1. Конституція України від 26 червня 1996 р. (в ред. від 01.01.2020 р.). // Відомості Верховної Ради – 1996 - № 30. – Ст. 141.
2. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. (в ред. від 30.06.2023 р.) - [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.rada.gov.ua>
3. Про охорону навколишнього природного середовища: Закон України від 25 червня 1991 р. (в ред. від 19.05.2023 р.). // Відомості Верховної Ради України. – 1991.–№41.
4. Водний кодекс України від 6 червня 1995 р. (в ред. від 19.08.2022 р.). – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.rada.gov.ua>
5. Земельний Кодекс України від 25.10.2001 р. (в ред. від 22.06.2023 р.). – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.rada.gov.ua>
6. Лісовий Кодекс України від 23.03.2023 р. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.rada.gov.ua>
7. Кодекс України про надра від 27 липня 1994 р. (в ред. від 08.03.2023 р.). – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.rada.gov.ua>
8. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. (в ред. від 10.06.2023 р.) - [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.rada.gov.ua>
9. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. (в ред. від 31.01.2023 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.rada.gov.ua>
10. Кримінальний Кодекс України від 05.04.2001 р. (в ред. від 28.04.2023 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.rada.gov.ua>
11. Кодекс України про адміністративні правопорушення // Відомості Верховної Ради України. – 2007. (в ред. від 15.04.2023 р.). – № 34. – Ст. 445.
12. Про Державну екологічну інспекцію України: Положення. Затв. Указом Президента України від 19.04.2017 р. № 275 - [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>
13. Про Державне агентство водних ресурсів України: Положення. Затв. Указом Президента України від 20.08.2014 р. № 393 (в ред. від 29.05.2021 р.) - [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>
14. Про Державне агентство лісових ресурсів України: Положення. Затв. Указом Президента України від 08.10.2014 р. № 521 (в ред. від 01.10.2020 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>
15. Положення про громадських інспекторів з охорони довкілля, затверджене наказом України від 06.07.2012 р. // Офіційний вісник України. – 2002. – С. 265.
16. Положення про громадських інспекторів рибохорони, затверджене наказом України від 24.02.2012 р. // Офіційний вісник України. – 2002. – № 44. – С. 296.
17. Про меліорацію земель: Закон України від 14.01.2000 р. (в ред. від 07.05.2022 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>

18. Про державний контроль за використанням і охороною земель: Закон України від 19.06.2003 р. (в ред. від 19.11.2022 р.) // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 39. – ст. 350.
19. Про об'єднання громадян: Закон України від 21.12.2000 р. (в ред. від 31.03.2023 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>
20. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. (в ред. від 31.03.2023 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>
21. Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень: Закон України від 01.07.2004 р. (в ред. від 08.06.2023 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>
22. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21 травня 1997 року № 280/97-ВР (в ред. від 01.07.2023 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>
23. Про землеустрій: Закон України від 22 травня 2003 року № 858-IV (в ред. від 08.06.2023 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>
24. Про оренду землі: Закон України від 6 жовтня 1998 року № 161-XIV (в ред. від 08.06.2023 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>

15.2. Література

ОСНОВНА:

1. Земельне право України: Підручник / За ред. Погрібного О.О., Каракаша І.І. – К.: Істина, 2003. – 448 с.
2. Земельне право України: навч. посібник / І. І. Килимник, О. І. Міхно ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2015. – 166 с.
3. Земельне право : навч. посібник / О. І. Баїк, У. П. Бобко, М. С. Долинська, А. О. Дутко, Н. М. Павлюк ; за ред. О. І. Баїк. Львів : Навчально-науковий Інститут права, психології та інноваційної освіти Національного університету «Львівська політехніка», 2020. 326 с.
4. Земельне право : методичні вказівки до виконання самостійної роботи для студентів денної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 081 Право / уклад. : О. І. Баїк. Львів : Навчально-науковий Інститут права та психології Національного університету «Львівська політехніка», 2019. 28 с.
5. Велика українська юридична енциклопедія : у 20 т. Харків : Право, 2016. Т. 16 : Земельне та аграрне право / редкол.: М. В. Шульга (голова), В. В. Носік, П. Ф. Кулинич (заст. голови), та ін. ; Нац. акад. прав. наук України ; Ін-т держави і права ім. В. М. Корецького НАН України ; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. 2019. 696 с.
6. Природоресурсна сфера України: проблеми сталого розвитку та трансформацій / Під заг. ред. Б.М. Данилишина. – К.: ЗАТ «Нічлава», 2006. – 704 с.
7. Правова доктрина України: у 5 томах. Харків: Право, 2013. Том 4: Доктринальні проблеми екологічного, аграрного та господарського права / за заг. ред. Ю. С. Шемшученка. 848 с.
8. Ришкова Л. В. Правове регулювання охорони та використання особливо цінних земель: автореф. дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.06; Нац. юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого. Харків, 2010. 17 с.
9. Реалізація права власності на землю: методичні рекомендації // Полтавське міське управління юстиції. – Полтава: ПМУЮ, 2013. – 25 с.

10. Федорович В. І., Барабаш Н. П. Земельне право України. Програма курсу для студентів юридичного факультету. Львів: Юридичний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка. 2010. 36 с.
11. Швецова Л. А. Земельні правовідносини: правові позиції Великої Палати Верховного Суду у спорах, що виникають із земельних правовідносин. Київ: Видавничий дім «Дакор», 2020. 908 с.

ДОДАТКОВА:

1. Аграрне та земельне право України: сучасна парадигма і перспективи розвитку: колективна монографія / за ред. д.ю.н., проф. А. П. Гетьмана та д.ю.н., проф. Т. В. Курман. Харків: Юрайт, 2022. 576 с.
2. Баїк О. І. Земельне право : Конспект лекцій для студентів денної форми навчання напряму 6.080101 «Геодезія, картографія та землеустрій». Львів : Навчально-науковий Інститут права та психології Національного університету «Львівська політехніка», 2016. 178
3. Бусуйок Д. Управлінські та сервісні правовідносини в земельному праві України: монографія. Київ: Ніка-Центр, 2017. 352 с.
4. Земельне право : підручник. 3-тє вид., доп. і перероб.; за ред. М. В. Шульги. Харків : Юрайт, 2023. 592 с.
5. Земельне право України: навч. посіб. / І. І. Каракаш, 73 В. Д. Сидор, Т. Є. Харитоновна та ін.; за ред. І. І. Каракаша і Т. Є. Харитоновної. Вид. 2-ге, перероб. і допов. Одеса: Юрид. літ., 2017. 588 с.
6. Земельні спори: правові засади вирішення: навч. посіб. / за ред.: Котелевець А. В., Лейби Л. В., Шульги М. В. Харків: Федорко, 2014. 214 с.
7. Землі сільськогосподарського призначення: права громадян України. Науково-навчальний посібник / За ред. докт. юрид. наук, проф. Н. І. Титової. Львів: ПАІС, 2005. 368 с.
8. Земельне право України» для студентів денної форми навчання / уклад.: М. В. Шульга, І. В. Ігнатенко, Д. В. Санніков та ін. Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2017. 66 с.
9. Земельне право : посіб. для підгот. до іспиту / М. В. Шульга, В. І. Гордєєв, Д. В. Санніков та ін. Харків : Право, 2019. 278 с.
10. Ковач Д.Л. Деякі аспекти виникнення права власності на землю у громадян України // Вісник Національного університету «Юридична академія України ім. Ярослава Мудрого» – № 4 (15). – 2013. – С. 311- 318.
11. Котелевець А. В. , Лейба Л. В., Шульга М. В. Земельні спори: правові засади вирішення: навч. посіб. Харків: Федорко, 2014. 214 с.
12. Міхно О. І. Конспект лекцій з дисципліни «Земельне право» (для студентів денної та заочної форм навчання усіх напрямів підготовки університету); Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків: ХНУМГ, 2014. 156 с.

15.3. Інтернет-ресурси

1. Законодавчі електронні бази даних мережі Інтернет:
www.raga.gov.ua, www.nau.com.ua
<http://www.president.gov.ua/>.
<http://www.kmu.gov.ua/>.
<https://curia.europa.eu/jcms/jcms/index.html>

<https://www.echr.coe.int/Pages/home.aspx?p=applicants/ukr&c>

<http://www.ccu.gov.ua/>

[http://www.viaduk.net/clients/vsu/vsu.nsf/\(documents\)/0f52cc24b9e221d7c2257b1e0049a502](http://www.viaduk.net/clients/vsu/vsu.nsf/(documents)/0f52cc24b9e221d7c2257b1e0049a502)

<http://reyestr.court.gov.ua/>

Матеріально-технічне забезпечення

Аудиторія/Classroom, Google Meet, Zoom, проектор, ноутбук, смартфон, підручники, посібники, наукова література, інформаційно-пошукові правові системи, зокрема «Законодавство України» тощо.

З ОПП «Право» ОС бакалавр

детальніше можна ознайомитися за посиланням:

<http://bukuniver.edu.ua/university/faculties-and-departments/faculty-of-law/educational-process/programs/opp-magister-law/>

Силабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни