



Приватний вищий навчальний заклад
«Буковинський університет»
Юридичний факультет
Кафедра фундаментальних юридичних дисциплін

СХВАЛЕНО
на засіданні науково-методичної
ради факультету
протокол № 1 від 29 серпня 2024 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан юридичного факультету
Стелла КЕЛЬБЯ/
_____ 2024 р.

СИЛАБУС

вибіркової навчальної дисципліни

«Митне право»

Освітньо-професійна
програма:

Право

Спеціальність:

Право»

Галузь знань:

08 «Право»

Рівень вищої освіти:

перший (бакалаврський)

Факультет:

юридичний

Мова навчання:

українська

Розробник:

Кельбя Стелла Георгіївна, кандидат юридичних наук,
доцент

Профайл викладача

<http://bukuniver.edu.ua/university/faculties-and-departments/faculty-of-law/department-of-fundamental-legal-disciplines/>

E-mail:

stella.kelbya@gmail.com

Консультації

четвер з 10.00 до 16.00 год.

1. Анотація дисципліни (призначення навчальної дисципліни)

Навчальна дисципліна «Митне право» є вибірковою складовою навчального плану підготовки фахівців першого бакалаврського рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право» в обсязі 120 годин, з яких для здобувачів денної форми навчання передбачено: лекцій – 20 год., практичних занять – 20 год., і самостійної роботи – 80 год.; та для здобувачів заочної форми навчання: лекцій – 4 год., практичних занять – 4 год., та самостійної роботи – 112 год. Навчальна дисципліна побудована відповідно до вимог Європейської Кредитно-Трансферної системи (ECTS) і складається з 4 кредитів. Форма підсумкового контролю – залік.

Навчальна дисципліна «Митне право» розрахований на студентів закладів вищої освіти спеціальності 081 Право, які навчаються за освітньо-професійними програмами підготовки бакалавра. Він побудований відповідно до вимог Європейської Кредитно-Трансферної системи (ECTS).

Предметом вивчення навчальної дисципліни є теоретичні, законодавчі та практичні положення щодо правового регулювання митної справи, правові засади організації та здійснення вказаної діяльності. Навчальний курс «Митне право» ґрунтується на загальних положеннях курсів «Теорія держави і права», «Цивільне право», «Адміністративне право та процес», «Фінансове право» має тісні зв'язки з відповідними положеннями інших навчальних дисциплін правового спрямування – «Податкове право» та іншими.

2. Мета та завдання вивчення дисципліни.

Мета: формування знань і практичних навиків, необхідних юристу для успішного здійснення правотворчої та правозастосовчої діяльності.

Завдання навчальної дисципліни:

- вивчити та проаналізувати правові норми, які регулюють порядок переміщення товарів і транспортних засобів через митний кордон України;
- представлення студентам поглиблених знань теорії митного права і змісту митного законодавства щодо порядку переміщення товарів через митний кордон та їх оподаткування, проведення всебічного аналізу практики його застосування;
- засвоєння теоретичних основ та практичних навиків використання митних норм на практиці, в частині здійснення митного контролю, проходження процедур митного оформлення, оподаткування, та застосування адміністративної відповідальності за порушення митних правил; розвиток у студентів навиків самостійної творчої роботи при закріпленні теоретичних знань у ході вивчення курсу; закріплення навиків самостійного аналізу законодавства і правозастосовчої практики.

3. Пререквізити.

Вивчення курсу передбачає наявність системних та ґрунтовних знань із курсу – «Теорія держави і права», «Цивільне право», «Адміністративне право», «Фінансове право» має тісні зв'язки з відповідними положеннями інших навчальних дисциплін правового спрямування – «Міжнародне право» «Податкове право» та іншими.

4. Компетентності та результати навчання.

(взаємозв'язок з нормативним змістом підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованим у термінах результатів навчання):

Під час вивчення дисципліни, відповідно до освітньо-професійної програми, формуються наступні:

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

Загальні компетентності (ЗК)

- ЗК1.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК2.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК3.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК4.** Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК7.** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК8.** Здатність бути критичним і самокритичним.
- ЗК9.** Здатність працювати в команді.
- ЗК10.** Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК11.** Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- ЗК12.** Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.
- ЗК13.** Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
- ЗК14.** Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
- ЗК15.** Прагнення до збереження навколишнього середовища.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)

- СК3.** Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.
- СК4.** Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.
- СК5.** Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
- СК6.** Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.
- СК7.** Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.
- СК8.** Здатність застосовувати правові принципи та доктрини .
- СК9.** Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

Отримуються наступні результати навчання (РН):

РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.

5. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1

Тема 1. Митна політика та митне право.

Тема 2. Митна справа.

Тема 3. Митні режими.

Тема 4. Митний контроль.

Тема 5. Митне оформлення.

Змістовий модуль 2

Тема 6. Митні процедури при переміщенні через митний кордон України пасажирів, товарів та інших предметів.

Тема 7. Мито та митні збори.

Тема 8. Організаційно-правовий статус посадових осіб митних органів.

Тема 9. Правоохоронна діяльність митних органів України.

Тема 10. Проведення у справах про порушення митних правил.

6. Система контролю та оцінювання

Методи навчання:

- вербальні методи (лекція, диспут, пояснення, розповідь);
- практичні методи (практичні роботи);
- наочні методи (демонстрація, ілюстрація);
- робота з інформаційними ресурсами: з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою та інтернет-ресурсами;
- самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни;

- дистанційне навчання з використанням відповідних онлайн-платформ;
- метод мозкового штурму;
- кейс-технології.

Форми та методи оцінювання:

- усне опитування;
- письмове опитування;
- тестування;
- презентація результатів виконаних завдань;
- аналітичні звіти;
- розв'язування практичних ситуацій;
- підсумковий контроль – залік.

Форми оцінювання студентів:

Поточне оцінювання: оцінювання здійснюється впродовж семестру шляхом запровадження навчально-методичного інструментарію з використанням активних методів і технологій організації навчального процесу, зокрема: тестові завдання, задачі, доповіді, інші інтерактивні методи навчання.

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті, за результатами виконання самостійних завдань, а також передбачає оцінювання теоретичної підготовки студентів з кожної теми.

Семестрову кількість балів формують бали отримані в процесі теоретичного засвоєння матеріалу, практичних занять та самостійної роботи впродовж семестру за накопичувальною сумою від 0 до 100 балів за всіма видами робіт, передбачених з даної дисципліни за темами (в тому числі враховуються результати тематичного тестування), а також бали за підсумковий модульний контроль.

Підсумковий модульний контроль проводиться з метою визначення результатів за період теоретичного навчання студентів на останньому за розкладом занятті. Основною формою підсумкового модульного контролю є контрольна робота.

Оцінювання здійснюється за національною шкалою – «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» та за шкалою ECTS.

**Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни
Шкала оцінювання: національна та ECTS**

СУМА БАЛІВ	ОЦІНКА ECTS	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ	
		екзамен	залік
90-100	A	відмінно	відмінно
82-89	B	добре	добре
74-81	C		
64-73	D	задовільно	задовільно
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно	незадовільно
1-34	F		

Розподіл балів з навчальної дисципліни

Залік:

Поточний контроль		Загальна кількість балів
Модуль I	Модуль II	
50	50	100

Політика академічної доброчесності

Студент повинен ознайомитися і дотримуватися Положення про забезпечення академічної доброчесності у ПВНЗ «Буковинський університет», яке міститься у вільному доступі на офіційному сайті університету. Студент повинен виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації. Списування (копіювання тексту) під час виконання письмових робіт заборонені. Користування мобільними пристроями допускається лише з дозволу викладача під час онлайн-тестування та підготовки практичних завдань. Самостійні роботи у вигляді рефератів, доповідей, презентацій повинні мати коректні текстові посилання на використані інформаційні джерела. Використання можливостей штучного інтелекту може мати місце в обмеженому ряді випадків, у кожному разі із погодженням з викладачем.

7. Рекомендована література

Основні нормативно-правові акти

1. Конституція України.
2. Господарський кодекс України.
3. Цивільний кодекс України.
4. Податковий кодекс України.
5. Митний кодекс України.
6. Про Митний тариф України: Закон України від 5 квітня 2001 року.
7. Про Дисциплінарний статут митної служби України: Закон України від 06.09.2005 № 2805
8. Про Положення про Державну митну службу України. Указ Президента України від 12.05.2011 № 582.

9. Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади. Указ Президента України від 9 грудня 2010 р. № 1085.
10. Про Державну митну службу України: Указ Президента України від 29.11.1996 № 1145.
11. Про затвердження Порядку проведення митними органами невіізних документальних перевірок. Постанова Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2011 р. № 71.
12. Про державне регулювання імпорту сільськогосподарської продукції: Закон від 17.07.1997 № 468/97.
13. Про застосування спеціальних заходів щодо імпорту в Україну: Закон від 22.12.1998 № 332– XIV.
14. Про захист національного товаровиробника від демпінгового імпорту: Закон від 22.12.1998 № 330–XIV.
15. Про захист національного товаровиробника від субсидованого імпорту: Закон від 22.12.1998 № 331–XIV.
16. Про затвердження складу Митно–тарифної ради України: Постанова Кабінету Міністрів України від 16.06.2005 № 468.
17. Про зовнішньоекономічну діяльність : Закон України від 16 квітня 1991 р. № 959-ХІІ.
18. Класифікатор митних органів, їх структурних підрозділів, митних організацій, спеціалізованих навчальних закладів та науково-дослідної установи митної служби України. Затверджено Наказом Міністерства фінансів України від 20.09.2012 № 1011 // Офіційний вісник України. – 2012. - № 60. – Ст. 2457
19. Про затвердження Примірної структури регіональної митниці, митниці та Вимог до штатної структури регіональної митниці, митниці. Наказ Державної митної служби України від 05.12.11 № 1025
20. Про затвердження Примірної структури регіональної митниці, митниці та Вимог до штатної структури регіональної митниці, митниці. Наказ Державної митної служби України від 05.12.11 № 1025.
21. Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною митною службою.Розпорядження Кабінету Міністрів України від 28вересня2011 р. № 913-р.
22. Про затвердження Інструкції про порядок організації та проведення службового розслідування і службової перевірки в митній службі України. Наказ Державної митної служби України від 13 серпня 2010 р. № 918.
23. Про затвердження Порядку розгляду звернень та особистого прийому громадян у Державній митній службі України, інших митних органах, спеціалізованих митних установах і організаціях. Наказ Державної митної служби України від 14 вересня 2009 р. № 855

Основна література

1. Митне право України : навч. посіб. / Ю.В. Іщенко, В.П. Чабан, В.М. Дорогих [та ін.] ; Міністерство освіти і науки України ; Київський нац. ун-т внутрішніх справ. — К. : Юрінком Інтер, 2010. — 295 с.
2. Митне право України: Навчально-методичний комплекс / В.М. Дорогих, О.М. Дорогих. — К.: Національна академія внутрішніх справ України. - 2004. — 70 с.

Інформаційні ресурси

(нормативна база, джерела Інтернет, адреси бібліотек тощо)

1. Офіційне інтернет-представництво Президента України <http://www.president.gov.ua>
2. Офіційний портал Верховної Ради України <http://rada.gov.ua>
3. Урядовий портал <http://www.kmu.gov.ua/control/>
4. Уповноважений Верховної Ради України з прав людини <http://www.ombudsman.gov.ua>
5. Міністерство внутрішніх справ України <http://mvs.gov.ua>
6. Національна поліція України <https://www.npu.gov.ua/>
7. Міністерство освіти і науки України <http://www.mon.gov.ua>
8. Міністерство юстиції України <https://minjust.gov.ua/ua>
9. Верховний Суд України <http://www.scourt.gov.ua>
10. Вищий спеціалізований суд України з розгляду цивільних і кримінальних справ <http://sc.gov.ua>

Матеріально-технічне забезпечення

Аудиторія/Classroom, Google Meet, Zoom, проектор, ноутбук, смартфон, підручники, посібники, наукова література, інформаційно-пошукові правові системи, зокрема «Законодавство України» тощо.