



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

**роботи експертної групи для проведення акредитаційної експертизи у
змішаній формі освітньої програми «Право» за першим рівнем вищої
освіти зі спеціальності «081 Право»
в ПВНЗ «Буковинський університет»
у період з 14 по 16 квітня 2025 року включно**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Приватному вищому навчальному закладі «Буковинський університет» (далі ПВНЗ «Буковинський університет») під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ПВНЗ «Буковинський університет», так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ПВНЗ «Буковинський університет».

Узгоджена програма акредитаційної експертизи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ПВНЗ «Буковинський університет» забезпечує можливості проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку.

ПВНЗ «Буковинський університет» на час візиту керівника експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ПВНЗ «Буковинський університет» забезпечує учасників акредитаційної експертизи доступом до мережі Інтернет.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими. На них не можуть бути присутні працівники ПВНЗ «Буковинський університет» та інші особи, крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.4. ПВНЗ «Буковинський університет» забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі програми роботи експертної групи для кожної зустрічі, у погоджений час. ПВНЗ «Буковинський університет» надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених у змішаному форматі.

2.5. У розкладі акредитаційної експертизи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення експертизи. Експертна група повідомляє про це завчасно ПВНЗ «Буковинський університет»; ПВНЗ «Буковинський

університет» має вжити адекватних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі акредитаційної експертизи передбачено відкриту зустріч. ПВНЗ «Буковинський університет» зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі із використанням технічних засобів відеозв'язку.

2.7. На запит експертної групи ПВНЗ «Буковинський університет» повинен надавати документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи.

2.8. Контактною особою від ПВНЗ «Буковинський університет» з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку. Зустрічі із використанням технічних засобів відеозв'язку записуються керівником (членом) експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

2.10. Обов'язкове виконання карантинних обмежень та виконання вимог дотримання безпеки в умовах військової агресії росії з боку ЕГ та ПВНЗ «Буковинський університет», запроваджених під час акредитації у місці реалізації ОП та місця перебування ЕГ.

2.11. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: м. Чернівці, вул. Дарвіна 2А

2.12. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 14.04.2025		
08.30–08.45	Приїзд члена експертної групи до ЗВО.	Риженко І.М. (член ЕГ). Гарант освітньої програми.
08.50–08.55	Підготовка до зустрічі 1 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
09.00–09.40	Зустріч 1 з гарантом освітньої програми , що заявлена до акредитації (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи. Гарант освітньої програми.
09.40–09.50	Підготовка до зустрічі 2 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
09.50–10.15	Зустріч 2 з керівником та менеджментом ЗВО (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Президент університету; Перший проректор університету; Проректор з навчально-виховної роботи університету;

		Проректор з науково-педагогічної роботи університету; Гарант освітньої програми.
10.20– 10.25	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
10.25– 10.45	Зустріч 3 з авторами відомостей про самооцінювання освітньої програми (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Автори відомостей про самооцінювання ОП.
10.55– 11.05	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
11.05– 11.55	Зустріч 4 з академічним персоналом ОП (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, входять до робочої групи її реалізації та викладають на цій програмі (не більше 10 осіб).
12.05.– 12.15	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
12.15.– 13.15	Обідня перерва	
13.15– 14.15	Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: по 2 здобувача з кожного курсу денної форми і по 1 здобувачу з кожного курсу із заочної форми навчання.
14.25– 14.35	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.

14.35 – 15.15	Зустріч 6 з представниками студентського самоврядування (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Представники студентського комітету ПВНЗ «Буковинський університет» й відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП.
15.15– 15.25	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
15.25– 16.10	Зустріч 7 з випускниками (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Випускники ОП (до 10 осіб) різних років навчання.
16.15– 16.25	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
16.30– 17.10	Зустріч 8 з роботодавцями (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП.
17.15– 18.00	Резервна зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Особи, з якими не відбулись зустрічі через сигнал «Повітряна тривога»; Особи, які додатково запрошені на резервну зустріч.
18.00– 18.15	Підведення підсумків зустрічей (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.

День 2 – 15.04.2025

08.45– 08.55	Організаційна зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
09.00– 10.00	Зустріч 1. Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП, включаючи умови для безперешкодного доступу здобувачів з особливими потребами до освітнього процесу - онлайн-трансляція	Учасники експертної групи; Гарант освітньої програми; Технічний супровід інших осіб.

	(відеоконференція на платформі ZOOM).	
10.00– 10.10	Підбиття підсумків після огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 2 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
10.10– 10.50	Зустріч 2 із адміністративним персоналом (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Керівник центру забезпечення якості освіти; Проректор з навчально - виховної роботи; Представник відділу кадрів; Представник бібліотеки; Представник бухгалтерії; Декан юридичного факультету; Завідувачі кафедр, які забезпечують освітній процес на ОП.
10.50– 11.00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
11.00– 11.40	Зустріч 3 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи. Представники допоміжних структурних підрозділів: Координатор з міжнародної діяльності; Відповідальний за антикорупційну діяльність; Представник Комісії з академічної доброчесності; Практичний психолог університету; Представник приймальної комісії; Керівник Юридичної клініки.
11.40– 11.50	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до відкритої зустрічі (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
11.50– 12.30	Відкрита зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).

12.30– 13.30	Обідня перерва	
13.30– 13.40	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі.	Учасники експертної групи.
13.40– 14.20	Резервна зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи. Особи, з якими не відбулись зустрічі через сигнал «Повітряна тривога»; Особи, які додатково запрошені на резервну зустріч.
14.20– 14.30	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінальної зустрічі (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
14.40– 15.10	Фінальна зустріч (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Президент університету; Перший проректор університету; Проректор з навчально-виховної роботи університету; Проректор з науково-педагогічної роботи університету; Гарант освітньої програми.
День 3 – 16.04.2025		
09.00 – 18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи.

Керівник експертної групи

«08» квітня 2025 року

Ірина РИЖЕНКО