

ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«БУКОВИНСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВО»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ Перший (бакалаврський) рівень
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ Бакалавр
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 08 – Право
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 081 – Право
(код та найменування спеціальності)



Затверджено Вченою радою
Голова Вченої ради

Михайло МАНІЛІЧ
(протокол 7 від 29 червня 2022 р.)



Освітня програма вводиться в дію
з 01 вересня 2022 р.

Президент університету

Михайло МАНІЛІЧ
(наказ 23 від 26 серпня 2022 р.)

м. Чернівці 2022

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«Право»

зі спеціальності 081 Право

1 – Загальна інформація	
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Ступінь, що присвоюється	Бакалавр
Галузь знань	08 – Право
Спеціальність	081 – Право
Освітня кваліфікація	Бакалавр права
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 081 – Право
Мова(и) навчання і оцінювання	Українська
Обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний ступінь, 240 кредитів ЄКТС термін навчання 3 роки і 10 місяців на базі повної загальної середньої освіти
Тип програми	освітньо-професійна
Наявність акредитації	Освітньо-професійна програма Право за спеціальністю 081 Право акредитована рішенням Акредитаційної комісії від 28 травня 2015р. (протокол № 116), наказ МОН України від 19 грудня 2016 р. № 1565. Сертифікат серія НІ № 2586030 до 1 липня 2025 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL- 6 рівень
Повна назва закладу вищої освіти, а також структурного підрозділу у якому здійснюється навчання	Приватний вищий навчальний заклад «Буковинський університет» Юридичний факультет
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://bukuniver.edu.ua/wp-content/themes/bukuniver/docs/programa_pravo_bakalavr.pdf

Передумови	До освоєння освітньо-професійної програми «Право» допускаються особи на підставі повної загальної середньої освіти, освітньо - кваліфікаційного рівня “молодший спеціаліст”, освітньо-професійного ступеня "фахового молодшого бакалавра" зі спеціальності 081 Право. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем за освітньо-професійною програмою «Право» здійснюється на конкурсній основі відповідно до «Правил прийому на навчання до Приватного вищого навчального закладу «Буковинський університет».
2 – Мета освітньої програми	
Мета програми (з врахуванням рівня кваліфікації)	Забезпечення організаційних та методичних передумов для здобуття теоретичних і практичних знань, умінь і навичок загальних засад практичної юридичної діяльності, інших компетентностей за спеціальністю 081 Право, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності.
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань / спеціальність	<p>Галузь знань 08 Право, спеціальність 081 Право</p> <p>Об’єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p>Цілі навчання: набуття здатності розв’язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методика та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методика правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології.</p>

	Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Полягає у формуванні компетентностей, необхідних для розуміння здобувачами природи і функцій права, змісту теоретичних засад (доктрин), принципів і основних юридичних інститутів, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Формуванні вмінь та навичок застосовувати право та вирішувати складні спеціалізовані завдання у сфері права. Здобувачі юридичної освіти повинні бути відданими принципам людської гідності та професійної етики, справедливості, неупередженості, співпереживання та дотримання високих моральних стандартів.
Особливості програми	Головна увага приділяється засвоєнню професійно-орієнтованих дисциплін, що забезпечують фахову підготовку студентів-правників на рівні сучасних державних і міжнародних стандартів. Освітній процес має практичне спрямування (наявність практичних занять, застосування кейс-методів і виконання індивідуальних навчальних задач, наявність практичних занять, участь у роботі юридичної клініки, викладання фахівцями-практиками в галузі права). Високий рівень автономії здобувача, що навчається за програмою та ступінь його самостійності, академічної доброчесності; відсутності спеціалізованої професійної підготовки на цьому освітньому рівні, розширення можливостей працевлаштування, яке зумовлена прикордонним розташуванням закладу вищої освіти.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Вимогами до посад є наявність завершеного навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 081 Право. Випускники отримують можливості займатися

	аналітичною, прогностичною, консультативною роботою у сфері права, на підприємствах публічного та приватного секторів економіки, в чисельних інститутах громадянського суспільства, в судах, адвокатурі, прокуратурі й нотаріаті.
Подальше навчання	Право продовжити навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 – Оцінювання	
Оцінювання	Порядок та критерії оцінювання оприлюднюються в межах окремих освітніх компонентів (в робочій програмі, силабусі). Оцінювання результатів навчання здійснюється на принципах об'єктивності, систематичності та системності, єдності вимог, відкритості, прозорості, доброчесності, доступності та зрозумілості методики оцінювання, урахування індивідуальних можливостей здобувачів. Застосовуються екзамени та диференційовані заліки, контрольні роботи, тестування, усні опитування, підготовка есе одноосібних та групових проєктів, презентацій, захист курсових робіт, захист звітів з практик, атестація випускника у формі тестового контролю.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

	<p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.</p> <p>СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.</p> <p>СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право,</p>

	<p>кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини .</p> <p>СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.</p> <p>СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
<p>Програмні результати навчання</p>	<p>7 – Програмні результати навчання</p> <p>РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.</p> <p>РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p>РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати</p>

	<p>матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p>РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.</p> <p>РН 11. Мати базові навички риторики.</p> <p>РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.</p> <p>РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>РН 16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.</p> <p>РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.</p> <p>РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.</p> <p>РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> <p>РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.</p> <p>РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету

	Міністрів України №1187 в чинній редакції.
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України №1187 в чинній редакції.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України №1187 в чинній редакції.
9 – Академічна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	Укладені угоди між ПВНЗ «Буковинський університет» та ЗВО-партнерами
Національна кредитна мобільність	Укладені угоди між ПВНЗ «Буковинський університет» та ЗВО

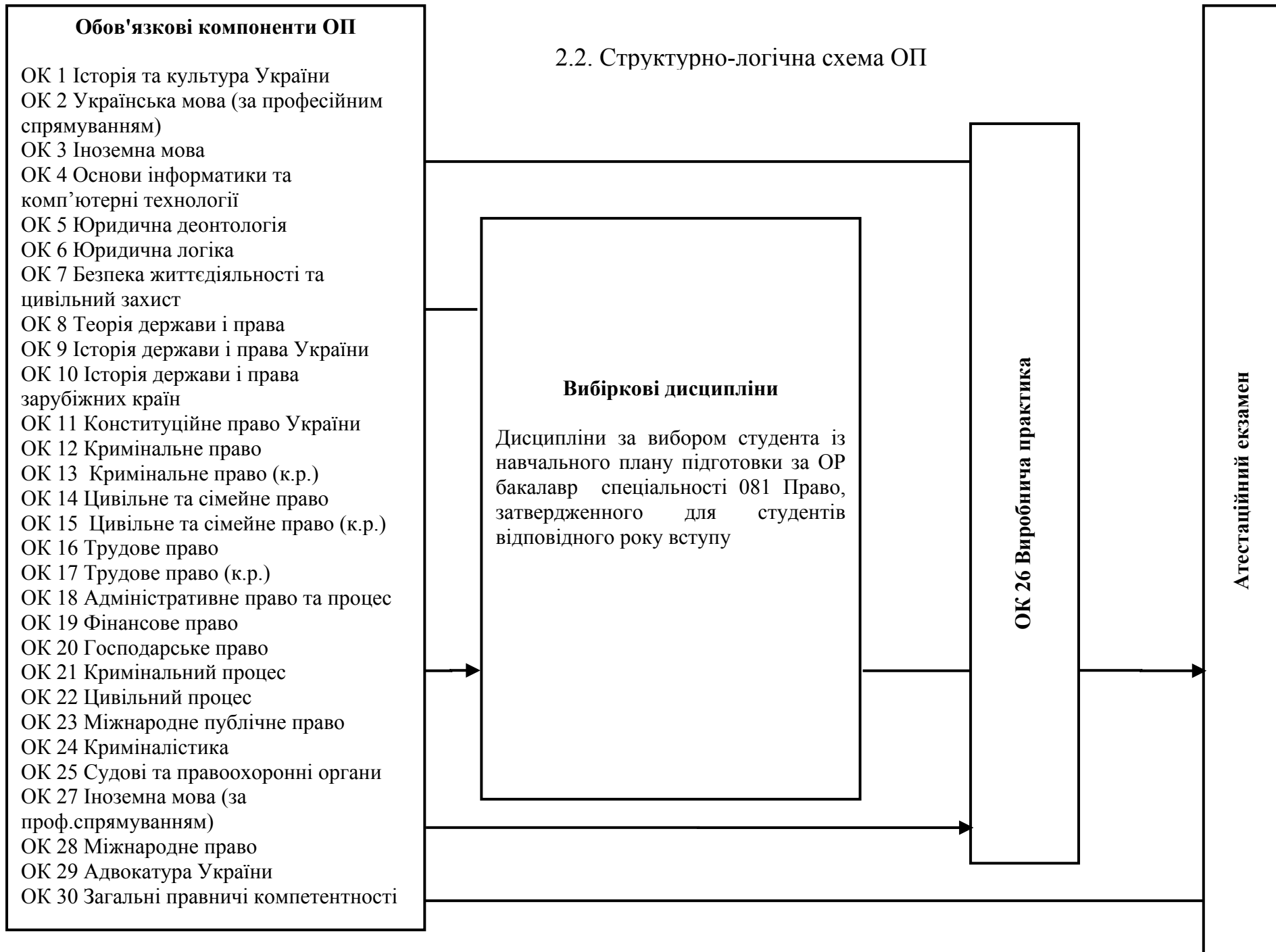
2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО - ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Історія та культура України	6	екзамен
ОК 2	Українська мова (за проф. спрямуванням)	5	екзамен
ОК 3	Іноземна мова	6	залік
ОК 4	Основи інформатики та комп'ютерні технології	7	залік
ОК 5	Юридична деонтологія	3	залік
ОК 6	Юридична логіка	4	залік
ОК 7	Безпека життєдіяльності та цивільний захист	1	залік
ОК 8	Теорія держави і права	15	екзамен
ОК 9	Історія держави і права України	6	екзамен
ОК 10	Історія держави і права зарубіжних країн	6	екзамен
ОК 11	Конституційне право України	6	екзамен
ОК 12	Кримінальне право	14	екзамен
ОК 13	Кримінальне право (к.р.)	2	захист
ОК 14	Цивільне та сімейне право	10	екзамен
ОК 15	Цивільне та сімейне право (к.р.)	2	захист
ОК 16	Трудове право	7	екзамен
ОК 17	Трудове право (к.р.)	3	захист
ОК 18	Адміністративне право та процес	6	екзамен
ОК 19	Фінансове право	4	екзамен

ОК 20	Господарське право	6	екзамен
ОК 21	Кримінальний процес	7	екзамен
ОК 22	Цивільний процес	7	екзамен
ОК 23	Міжнародне публічне право	5	екзамен
ОК 24	Криміналістика	6	екзамен
ОК 25	Судові та правоохоронні органи	3	залік
ОК 26	Виробнича практика:	16	залік
ОК 27	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	8	екзамен
ОК 28	Міжнародне право	3	екзамен
ОК 29	Адвокатура України	3	залік
ОК 30	Загальні правничі компетентності	3	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		180	
Дисципліни вільного вибору студента			
Перелік дисциплін оновлюється з урахуванням змін у ринковому середовищі України та світу, сучасних наукових розробок в галузі права під постійним моніторингом ринку праці.			
Загальний обсяг вибіркового компонента:		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема ОП



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестаційний екзамен передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та освітньо-професійною програмою. Атестація випускників освітньої програми Право, спеціальності 081 Право проводиться у формі комп'ютерного тестування з наступних дисциплін: Адміністративне право та процес; Конституційне право України; Кримінальне право; Кримінальне процесуальне право; Міжнародне публічне право, Міжнародний захист прав людини; Цивільне право; Цивільне процесуальне право та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра спеціальності 081 Право, галузі знань 08 Право.

Атестація здійснюється відкрито і публічно

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16	
OK 1.1	+	+	+	+				+	+	+			+	+		+		+							+			+				
OK 1.2	+	+	+	+				+	+	+	+																			+	+	
OK 1.3		+		+	+			+		+				+								+				+						
OK 1.4	+	+				+	+		+																+	+						
OK 1.5	+	+	+	+				+	+		+	+		+		+	+	+						+		+	+	+	+	+		
OK 1.6	+	+	+	+				+	+	+		+	+			+		+	+							+		+	+		+	
OK 1.7	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+		+			
OK 1.8	+	+	+	+				+		+		+	+	+	+	+	+	+						+		+		+				
OK 1.9	+	+	+	+				+	+	+			+	+		+	+	+						+		+	+		+		+	
OK1.10	+		+	+				+	+		+		+			+	+					+	+			+	+	+	+			
OK1.11	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+				+	+	+					+	+		+	+	+	+			
OK1.12	+	+	+	+		+	+		+	+							+	+						+	+	+	+	+	+	+		+
OK1.13	+	+	+	+		+	+		+	+							+	+						+	+	+	+	+	+		+	
OK1.14	+	+	+	+		+	+				+	+			+		+	+					+	+		+				+	+	

OK1.15	+	+	+	+		+	+				+	+			+		+	+			+	+		+				+		+
OK1.16	+	+	+	+		+	+	+	+						+				+	+	+			+		+	+			
OK1.17	+	+	+	+		+	+	+	+						+				+	+	+			+		+	+			
OK1.18		+	+	+			+			+					+			+			+	+	+	+	+				+	+
OK1.19			+	+			+			+		+				+				+			+		+					
OK1.20	+	+	+	+			+			+											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK1.21	+	+	+	+		+	+		+	+						+	+				+	+	+	+	+	+	+	+		+
OK1.22	+	+	+	+			+			+	+	+	+			+	+	+				+	+		+	+	+	+	+	+
OK1.23	+		+	+			+		+		+		+	+		+	+		+	+		+		+	+	+	+			+
OK1.24	+	+	+	+		+	+		+	+						+	+				+	+	+	+	+	+	+	+		+
OK1.25	+	+	+	+			+			+	+		+			+	+	+				+	+		+	+	+	+	+	
OK1.26	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK1.27		+		+	+		+		+					+						+				+						
OK1.28	+	+	+	+			+	+			+		+				+	+		+	+	+	+		+	+	+	+		
OK1.29	+	+							+		+						+					+								+
OK1.30	+	+	+	+			+				+					+		+	+								+			+

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (РН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	РН 1	РН 2	РН 3	РН 4	РН 5	РН 6	РН 7	РН 8	РН 9	РН 10	РН 11	РН 12	РН 13	РН 14	РН 15	РН 16	РН 17	РН 18	РН 19	РН 20	РН 21	РН 22
OK 1.1			+						+	+	+				+							
OK 1.2										+	+	+					+				+	
OK 1.3										+	+	+					+					
OK 1.4															+	+	+					
OK 1.5					+						+							+				
OK 1.6	+								+		+						+		+	+		
OK 1.7	+				+				+													
OK 1.8			+		+								+					+	+	+		
OK 1.9	+		+		+		+				+	+			+		+		+			
OK1.10						+														+	+	
OK1.11			+																	+	+	
OK1.12	+					+							+		+			+		+		+
OK1.13	+		+		+										+					+	+	
OK1.14			+		+					+								+		+		+
OK1.15	+		+		+										+					+	+	
OK1.16			+			+		+						+			+					+

OK1.17	+		+		+										+					+	+	
OK1.18											+	+	+			+	+	+				+
OK1.19			+									+							+			
OK1.20			+						+						+			+	+	+		
OK1.21	+		+						+		+	+	+			+		+				
OK1.22											+		+								+	+
OK1.23		+	+	+					+						+			+	+			
OK1.24			+										+	+		+	+			+		
OK1.25	+		+			+	+				+											
OK1.26			+		+		+				+		+	+	+	+	+	+		+	+	+
OK1.27										+	+	+					+					
OK1.28		+		+		+		+														
OK1.29					+				+				+				+	+				
OK1.30	+					+			+	+					+				+	+		